

Бекітемін:

№ 1 Педагогикалық кеңес хаттамасы

31.08.2022 ж.

ЖШС «Малика» мектепке дейінгі шағын
орталығының меңгерушісі

К.Джаксибаева



**"Малика" мектепке дейінгі шағын орталығының
2022-2023 оқу жылына арналған
оқу-тәрбие жұмысының
жылдық жоспары**

I.«Малика» мектепке дейінгі шағын орталығының техникалық құжаттары мен материалдық базасының сипаттамасы.

- Бастапқы парағы
- Орталық туралы мәлімет
- Орталықтың кадр құрамы
- Педагогтардың өз білімдерін жетілдіру
- Негізгі даму бағыттары
- Жылдық тәрбиелік-білім беру процесінің мақсаты мен міндеттері
- Негізгі нормативтік- құқықтық құжаттар құжаттар

II. Кадрлармен жұмыс.

- Құқықтық сауаттылығын арттыру
- Педкеңестер
- Өндірістік кеңестер
- Меңгеруші жанындағы кеңестер
- Семинарлар, шеберлік көрсетілімдер, семинар-тәжірибелер
- Тәрбиешілерге арналған ақыл-кеңестер
- Тақырыптық апталар
- Жас мамандармен жұмыс
- Аттестация комиссиясының жұмысы.
- Әдістемелік кабинеттің жұмысы.
- Ұйымдастыру- педагогикалық жұмысы

III.Балалармен жұмыс

- Ашық көрсетілімдер
- Қуыршақ қойылымы
- Үйірме жұмысы
- Конкурстар, көрмелер ұйымдастыру
- Музыкалық ойын-сауық, мерекелер, ертеңгіліктер

IV. Оқу-тәрбие жұмысын бақылау және оны басқару.

- Оқу және тәрбие жұмыстарын бақылау және басқару.

V. Педагогикалық қызметті отбасымен бірлесе ұйымдастыру.

- Ата-аналармен жұмыс
- Ата-аналар жиналысы /Жалпы,топтық /
- Ата-аналарға арналған кеңестер

VI. Балалардың өмірі мен денсаулығын нығайту, қорғау жөніндегі жұмыс

- Өмір қауіпсіздігінің негіздері
- Дене шынықтыру –сауықтыруіс-шаралар кестесі
- Жол және көлік жарақаттарын алдын алу
- Санитарлық- ағарту жұмыстары

VII. Әкімшілік - шаруашылық жұмыс

I. «Малика» мектепке дейінгі шағын орталығының техникалық құжаттары мен материалдық базасының сипаттамасы.

ЖШС «Малика» мектепке дейінгі шағын орталығы

Орналасқан жері: Шымкент қаласы, Тұран ауданы,, Бәйдібек би көшесі 90 а

Байланыс телефоны: 8 701 096 88 81

Жұмыс істеу режимі: аптасына 5 күн , балалардың қызметкерлерінің режимінде, 10,5 сағат.

Құрылтайшы- К.Джаксибаева

Меңгерушісі – К.Джаксибаева

Мемлекеттік басқару органы: "Шымкент қаласының білім басқармасы"

Орталық ғимараты 1994 жылы салынды, екі қабаттан тұрады. Жекешелендірілген жылу, су құбырлары, канализация, сантехникалық жабдықтармен толық жабдықталған. Қажетті жабдықтармен жабдықталған асхана және кір жуу машиналары мен жабдықталған кір жуу бөлмесі бар.

Топтық және жатын бөлмелер бір- бірінен бөлінген. Әрбір топтың өзінің есіктері бөлек, жеке жуынатын бөлмелері мен әжетханалары бар.

«Малика» мектепке дейінгі шағын орталығы 3 топтан құралған , жалпы жобалық қуаты 75 орынға арналған. Әдістемелік кабинет, музыкалық және дене шынықтыру залдары, емдеу кабинеті және изоляторы бар. Бөбекжай DVD, аудио және видеоаппараттар құралдарымен жабдықталған. Орталықта 3 тәрбиеші, әдіскер, қазақ тілі және ағылшын тілі мұғалімдері, денешынықтыру жетекшісі, музыка жетекші және логопед маманы жұмыс істейді.

Орталық педагогтары өз жұмысында, жаңа технология элементтері мен әдістерін пайдаланады :

- ✓ Жеке- қалыптастыру оқыту технологиясы
- ✓ Ойын технологиялары
- ✓ Жаңа информациялық-компьютерлік технологиялар
- ✓ Дамыта оқыту технологиясы
- ✓ Денсаулығын сақтау технологиясы
- ✓ А. Д. Жунисбекова және Н.А.Зайцев әдістемесі
- ✓ Гендерлік әдістің технологиясы

Орталық Интернет желісіне қосылған. Педагогтар Интернет материалдарын және басқа да нысандарды балалармен сабақ өткізу үшін пайдаланады.

Педагогикалық ұжымның басым бағыты:

Балалардың танымдық, шығармашылық, коммуникативтік, көркем – гуманитарлық дамуын қамтамасыз ету.

2022-2023 оқу жылына арналған тәрбиелік- білім беру процесінің жылдық мақсаты мен міндеттері

1. Педагогтің құзыреттілігін арттыру, балаларды тәрбиелеу мен білім беру жұмысының сапасын арттыру, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес.

2. Баланың жеке тұлғасын жан- жақты дамыту, олардың бойында жалпы адами және ұлттық құндылықтарды қалыптастыру, қабілетті шығармашыл тұлғаны тәрбиелеу.

3. Педагогикалық шеберлігін жетілдіру бойынша балалардың түсініктерін ұқыпты және саналы қарым-қатынасын, жете білушілігін қалыптастыру.

4. Отбасымен біріге отырып балаларды тәрбиелеуде барлық іс- әрекеттерге сәйкес іс-шаралар жүргізу, олардың бойында патриоттық сезімдерді қалыптастыру мақсатында бағыт- бағдар беру.

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТТІ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ ТАЛАПТАРЫ

«Малика» мектепке дейінгі шағын орталығының 2022- 2023 оқу жылына арналған топтарды жасақтау

№	Топтар	Жасы	Тіл оқыту	Тізімдік топ құрамы
1	«Балапан» кіші топ	2 жастан бастап	оқыту қазақ тілінде	25
2	«Балдырған» ортаңғы топ	3 жастан бастап	оқыту қазақ тілінде	25
3	«Қарлығаш» мектепалды тобы	5 жастан бастап	оқыту қазақ тілінде	25
Барлығы				75

Негізгі нормативтік -құқықтық құжаттар

Мақсаты: МДМ негізгі директивті құжаттарды зерттеу және жұмысқа негізгі ережелерін енгізу.

Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативті-құқықтық құжаттардың тізбесі:

1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319>
- 2.«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>
- 3.«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345>
- 4.«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306>

- 5.«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343_
- 6.Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>
- 7.«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469>
- 8.«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>
- 9.Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>
- 10.Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235> Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017657>
- 11.Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>
- 12.Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077_
- 13.Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750_
- 14.Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272>
- 15.Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584>
- 16.Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239>

17.Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883>

18.Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708>

II. Кадрлармен жұмыс

Құқықтық сауаттылығын арттыру

Мақсаты: Педагогикалық білім беру процесінің барлық субъектілерінің өзара құқықтық ликбезі жаңа формаларын іздеу.

№	Іс- шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасының заңдарын зерделеу мен қаулылары, ҚР жарлықтары.Баланың құқықтары туралы конвенциясы	Әр дайым	Меңгеруші
2	Балабақшада мектепке дейінгі білім беру үшін ақпараттық құзырлармен оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру.	Қыркүйек	Әдіскер
3	ҚР мемлекеттік стандарттың негізгі ережелері бойынша әңгімелеу	Қыркүйек	Меңгеруші
4	Білім беру мекемесінің инновациялық режим қызметін басқару жүйесі	Наурыз	Меңгеруші
5	"Білім туралы заңды " зерделеу	Қазан	Әдіскер
6	Білім беру саласындағы мемлекеттік саясаттың принциптері, міндеттері, жүйесі.	Қараша	Әдіскер
7	Білім беру саласында азаматтардың құқықтарының кепілдіктері	Желтоқсан	Меңгеруші
8	ҚР Президентінің жыл сайынғы жолдауларындағы сабақтарға қойылған міндеттерді талқылау.	2 айда бір рет	Меңгеруші
9	Білім беру ұйымдары қызметкерлерінің еңбек қатынастары құқықтары мен міндеттері, олардың әлеуметтік кепілдіктері туралы	Ақпан	Меңгеруші
10	Біздің елімізде және шет елдерде болып жатқан маңызды оқиғаларды зерттеу	Әрдайым	Әдіскер
11	Білім беру процесінің субъектілерінің құқықтары мен міндеттері, әлеуметтік кепілдіктері.	Әрдайым	Меңгеруші
12	«Сұрақтар мен жауаптар сағаты»	Мамыр	Меңгеруші

--	--	--	--

Әдістемелік кабинеттің жұмыс мазмұнын ұйымдастыру.

Мақсаты : Әр педагогтың, тәрбие мен оқыту процесіне тиісті мүдделері педагогикалық ұжымның және жеке қажеттіліктерін, ізденудің жаңа нысандарын және мазмұнын құру.

№ 1 педкеңеске дайындық.

№	Шаралар	Жауаптылар
1.	Барлық жас топтары бойынша Мемлекеттік стандарт талаптарын және бағдарламасын зерттеу.	Тәрбиешілер
2.	Жастарының өзгеруіне сәйкес топ жабдықтарының жаңартылуы	Тәрбиешілер
3.	Сөз сөйлеуге, презентацияға дайындалу	Әдіскер, тәрбиешілер
4.	Жазғы кезеңдегі көңіл көтерулер мен бос уақыттардың блиц-қаралымдар үшін фотолар құрастыру	Әдіскер, тәрбиешілер
5.	Балалармен жазғы сауықтыру кезеңі туралы есепке дайындалу	Әдіскер, тәрбиешілер

№ 1 Педагогикалық кеңес

№	Тақырыбы, мақсаты, мазмұны	Өткізу нысаны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Тақырыбы: «Бөбекжайдың жаңа оқу жылына дайындығы» Мақсаты : Тәрбиешілердің сапалы біліктігін арттыру 1. Балалармен жазғы сауықтыру кезеңіндегі жұмыстарды қорытындылау (сауықтыру жұмысының сараптамасы, жазғы кезеңдегі балалармен өткізілген ойын- сауықтар). 2. Орталықтың жылдық жоспарын бекіту. 3. Оқу жылына бөбекжайдың дайындығының сараптамасы (тексеру қорытындысы бойынша) 4. Орталықтың жылдық жоспарына сәйкес тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары мен оқу бағдарламасы негізінде 2022-2023 оқу жылына арналған ұйымдастырылған іс- әрекеттің перспективалық жоспары мен циклограммасын, балалармен жұмыс жоспарын бекіту. 5. Орталықтың аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту. 6. Аттесталатын педагогтар тізімін бекіту.	Кеңес	Тамыз	Менгеруші, әдіскер, Орталық ұжымы

	7.Педагогикалық қызметкерлердің тамыз жиналысының нәтижелерімен таныстыру. 8.Шешімдерді талқылау және қабылдау.			
--	--	--	--	--

№ 2 педкеңеске дайындық.

№	Шаралар	Жауаптылар
1.	Педкеңестер тақырыптары бойынша әдебиеттерді зерттеу	Тәрбиешілер, ата-аналар
2.	Ата-аналар үшін педкеңестер тақырыптары бойынша практикалық ұсыныстар мен ақпараттық мақалаларды безендіру	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері, логопед, эн-күй жетекшісі
3.	Топтарда ата-аналармен бірлесіп балалардың тіл дамуын қазіргі технологияларды пайдалана отырып дамыту жолдарын қарастыру	Барлық тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ата-аналар
4.	Топтарда ата-аналармен перспективті-тематикалық жоспарды құрастыру	Тәрбиешілер, барлық топ ата-аналары

№ 2 Педкеңес

Тақырыбы: "Бөбекжайдағы балалардың тілін дамытудағы сөздік қорын байыта отырып өзара сөйлесудегі көркем әдеби тілін дамыту іс- әрекеті " Мақсаты: Тәрбиешілердің білімін көтеру , түзету және балалардың тіл дамуын белсенді қазіргі технологиялар арқылы дамыту. 1. Балалардың тіл дамуындағы өзекті мәселелер 2.«Тіл дамытудағы балалардың қабілетін арттыру» 3.«Балалардың тіл дамуына тәрбиешінің тіл байлылығының ықпал етуі»	Диспут-викторина	Қараша	Меңгеруші , әдіскер, Б/б ұжымы Медбике , Пән мұғалімдері
--	------------------	--------	--

№ 3 педкеңеске дайындық.

№	Шаралар	Жауаптылар
1.	Педкеңестер тақырыптары бойынша әдебиеттерді зерттеу	Тәрбиешілер, ата-аналар
2.	Ата-аналармен бірлесе отырып балалардың дене бітімін дамыту	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері, эн-күй жетекшісі,

	жолдары мен қимыл- қозғалыс белсенділігін арттыру жолдары бойынша практикалық ұсыныстар	
3.	Педкеңес тақырыбы бойынша өз идеяларын көрсету немесе сөз сөйлеуге дайындалу	тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ата-аналар

№ 3 Педкеңес

Тақырыбы: «Бөбекжайда балалардың дене бітімінің жан-жақты дамуына жағдайлар туғызу». Мақсаты: балалардың дене бітімін дамыту және денсаулығын нығайту бойынша педагогикалық қызметке талдау жасау, осы бағыттағы жұмысты жетілдіру жолдарын анықтау. 1. Бөбекжайдағы балалардың физикалық дамуы мен дене бітімін дамыту жолдары. 2. Аурудың алдын-алу. 2022-2023 оқу жылындағы балалардың ауырып қалуы бойынша талдау. 3. «Бөбекжайдағы дене шынықтыру және сауықтыру жұмыстары» тақырыбына педагогикалық пікірталас. 4. «Бөбекжайдағы балалардың қимыл-қозғалыс белсенділігін ұйымдастыру» тақырыбындағы тақырыптық тексеру қорытындылары.	Кеңес	Ақпан	Меңгеруші, Әдіскер, Орталық ұжымы, медбике
--	-------	-------	---

№4 педкеңеске дайындық.

№	Шаралар	Жауаптылар
1.	Қорытынды сабақтарды өткізу.	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ән-күй жетекшісі
2.	Барлық бөлім бойынша дағдылары мен білімінің диагностикасы.	Меңгеруші, әдіскер
3.	Мектепалды тобы балаларын фронтальды тексеру «Мектепке дайындығы туралы».	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, пән мұғалімдері
4.	Мектепалды топ ана-аналарымен сауалнама жүргізу «Сіздің ойыңыз»	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері
5.	Жыл бойы жасалынған жұмыс бойынша есеп	Тәрбиешілер, пән мұғалімдері, ән-күй жетекшісі
6.	Жазғы сауықтыру кезеңіне шараларды құрастыру.	Меңгеруші, әдіскер
7.	Жаңа оқу жылына жоспарды талқылау үшін ұсыныстарды	Меңгеруші, әдіскер

дайындау.

№ 4 Педкеңес

Тақырыбы: «2022-2023 оқу жылының қорытындылары».

Мақсаты: бөбекжайдың тәрбиелеу- білім беру процесінің жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу.

1. Өткен педкеңестің шешімдерінің орындалысы туралы қорытынды.
2. Мұғалімдердің шығармашылық есебі.
3. ҚР Мемлекеттік стандартының орындалысы бойынша тәрбиешілердің есебі.
4. Жылдық жоспарды орындалысы бойынша мониторинг нәтижелерінің қорытындылары.
5. Мектепалды топ балаларын «Мектепке дайындығы туралы» фронтальды тексеру нәтижесі.
6. Жазғы сауықтыру кезеңіне шараларды құрастыру.

Дөңгелек
үстел

Мамыр

Меңгеруші,
Әдіскер,
Б/б ұжымы
Медбике,

Өндірістік кеңестер

Мақсаты: Жан-жақты шығармашылық бастамасын дамыту, қызметкерлердің одан әрі жетілдіру, инновациялық технологияларды оқыту және тәрбиелеу тиімділігін арттыру және барлық қатысушыларының өзара әрекеттесу оқу-тәрбие қызметі.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Жаңа оқу жылына дайындық қорытындысы (мәлімдеме)	Қыркүйек	Әдіскер
2.	Білім беру мекемесінде МДМ түлектерін анықтау қорытындысы (мәлімдеме)	Қыркүйек	Әдіскер
3.	Педагогикалық қызметкерлердің тамыз жиналысының қорытындысы (ақпарат)	Қыркүйек	Меңгеруші
4.	Балалардың денсаулық топтарын және физикалық денсаулығын тексеру қорытындысы (есеп)	Қыркүйек	Медбике
5.	МДМ қысқы шарттарға дайындығы (есеп)	Қазан	Шаруашылық меңгерушісі
6.	Балабақшада балалардың қатысуы және күнделікті қатысу есебі бойынша құжаттарды жүргізу күйіне сараптама (есеп).	Қазан	Медбике
7.	«Ашық есік күніне» дайындылығы және өткізілу барысы (есеп)	Қантар	Әдіскер, тәрбиешілер

8.	Өрт қауіпсіздігін ұйымдастыру туралы (жалпы оқытуларды өткізуде дайындық барысы «Өрт болған жағдайда балаларды эвакуациялау») (есеп)	Қазан	Тәрбиешілер
9.	Жалпы ата-аналар жиналысын өткізуге дайындық барысы туралы	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
10.	Тәрбиеленушілердің денсаулығын сақтау және нығайту бойынша жұмыстардың ұйымдастырылуы (ЖСР және тымау профилактикасы бойынша шаралардың өткізілуі, мониторинг нәтижесі есеп)	Қараша	Медбике
11.	Мұғалім – логопедтердің жеке түзету жұмыстарын тексеру қорытындысы (мәлімдеме)	Қараша	Әдіскер
12.	Шынықтыру жұмыстарын тексеру қорытындысы (мәлімдеме)	Желтоқсан	Меңгеруші Тәрбиешілер
13.	Денсаулық сақтау технологияларын қолданумен ЖСД балалармен түзету – педагогикалық жұмыс ұйымдастыру (есеп).	Желтоқсан	Мұғалім - логопед
14.	Балалармен жаңа жылдық ертеңгіліктерді өткізу туралы (есеп).	Желтоқсан	Әдіскер Тәрбиешілер
15.	Мемлекеттік тіл сабағын өткізу күйі(мәлімдеме).	Қаңтар	Әдіскер
16.	Тәрбиеленушілердің денсаулығын сақтау және нығайту бойынша жұмыс сараптамасы (сараптама).	Қаңтар	Медбике
17.	Материалды-техникалық базаны нығайту. Түгелдеу нәтижесі (есеп).	Қаңтар	Шаруашылық меңгерушісі
18.	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттауға дайындау және өткізу барысы туралы (есеп).	Ақпан	Әдіскер
19.	Тамақтанудың ұйымдастырылуын тексеру қорытындысы (мәлімдеме).	Ақпан	Медбике
20.	Бақылау қызметінің нәтижесі(мәлімдеме).	Наурыз	Әдіскер
21.	Ата-аналармен жұмыс күйі(мәлімдеме).	Сәуір	Әдіскер
22.	Көркейту және жасылдандыру бойынша айлық (мәлімдеме).	Сәуір	Шаруашылық меңгерушісі
23.	Жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру (мәлімдеме).	Мамыр	Әдіскер

24.	Байқау-конкурстары, жобалар, акциялар қорытындысы туралы (мәлімдеме).	Мамыр	Әдіскер
-----	---	-------	---------

Меңгеруші жанындағы кеңестер

Мақсаты: Педагогикалық ұжым мектепке дейінгі білім мен тәрбие беру мемлекеттік стандарт іске асыру жөніндегі қызметін талдау

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Тексеру нәтижелері туралы -Күнтізбелік жоспарлар; -Кешенді-тақырыптық жоспарлау/ағымдағы бақылау/ -Топтық құжаттама ресімдеу /ағымдағы бақылау/	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
2.	Жоспарлау (мазмұны) Оқу жылының басында балалардың дамыту құзыреттілі мониторингінің нәтижесі / салыстырмалы бақылау/ Тамақ ішу кезіндегі мәдени-гигиеналық ережелерді тәрбиелеу /жедел бақылау/ Сабақтардағы оқу материалының мазмұнын жобалау-зерттеу қызметін сапасы / жедел бақылау /	Қазан	Меңгеруші Әдіскер
3.	Жаңа жыл мерекесіне арналған дайындық: -педагогикалық ресімдеу, музыка залын безендіру, топ балаларының киімдерін дайындау; - ертеңгіліктің сценарийін, күнін бекіту; -өткізу кезінде қауіпсіздікті қамтамасыз ету.	Желтоқсан	Меңгеруші Әдіскер
4.	Педагогикалық тәжірибе аттестациядан өтетін мұғалімдер талдау және қорыту, /дербес/ Сюжеттік-рөлдік ойындарды ұйымдастыру және өткізу, /шолу/ Бағдарламаны игеру арқылы салыстырмалы талдау жүргізу Барлық топтарда қосымша түрлері /жедел/	Ақпан	Меңгеруші Әдіскер
5.	Вариативтік компонент жұмысының нәтижелілігін бойынша есептесу	Сәуір	Меңгеруші Әдіскер

Семинарлар , шеберлік көрсетілімдер, семинар-тәжірибелер

Мақсаты: Кәсіби шеберлігін арттыру және озық педагогикалық тәжірибемен алмасу, жаңарту және тереңдету, теориялық және әдістемелік білімдерді жеке траекториясын кәсіби педагогты дамыту.

№	Тақырыбы	Орындаушылар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Семинар-тәжірибе Тақырыбы : «Сюжеттік-рөлдік ойындар ұйымдастыру» Мақсаты: тәрбиешілердің практикалық дайындық деңгейін сюжеттік-рөлдік ойындар дағдыларды, өткізу үшін жетілдіру.	Барлық топтар тәрбиешілері	Қаңтар	Әдіскер
2.	Педагогикалық тренинг «Заманауи тәрбиеші- шығармашыл тәрбиеші»	Барлық топтар тәрбиешілері	Мамыр	Әдіскер

Тәрбиешілерге арналған кеңестер

Мақсаты: Әр тәрбиешінің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру және олардың кәсіби қызметінің интеграция мүмкіндіктері.

№	Кеңес тақырыбы	Орындаушылар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары, ұйымдастырылған іс-әрекеттің перспективалық жоспары мен циклограммасын жоспарлау.	Барлық топтар тәрбиешілері	Қыркүйек	Әдіскер
2.	МДМ сауықтыру жұмысы бойынша ұсыныстар жүргізу	Барлық топтар тәрбиешілері	Қазан	Әдіскер медбике
3.	Мектепке дейінгі балалардың қоршаған ортамен эксперименттік қызметін таныстыру кезінде ұйымдастыру	Барлық топтар тәрбиешілері	Қараша	Тәрбиеші
4.	Балалардың денсаулығына музыканың әсері	Барлық топтар тәрбиешілері	Желтоқсан	Өн жетекшісі
5.	«Балалар ұжымында ойынды ұйымдастыру тәсілдері»	Барлық топтар тәрбиешілері	Қаңтар	Тәрбиеші
6.	Сюжеттік-рөлдік ойындар үшін ойыншықтар мен заттарды жасау	Барлық топтар тәрбиешілері	Қаңтар	Әдіскер
7.	Қысқы серуен кезіндегі балалар ойындары.	Барлық топтар тәрбиешілері	Қаңтар	Тәрбиеші
8.	Балалардың сөйлеу бұзылыстары еңсеру құралы ретінде театр қызметін қолдану.	Барлық топтар тәрбиешілері	Ақпан	Пән мұғалімі

9.	Театрландырылған қойылымдар кезінде балалардың эмоционалдық дамытудың әдіс-тәсілдері мәнерлілігіне оқыту.	Барлық топтар тәрбиешілері	Наурыз	Әдіскер
10.	Дамыту бағдарлама сапасының мониторингі	Барлық топтар тәрбиешілері	Сәуір	Әдіскер
11.	Жазғы кезеңде күні бойы қимыл-қозғалыс режимін ұйымдастыру	Барлық топтар тәрбиешілері	Мамыр	Тәрбиеші

Тақырыптық апталар

1	«Денсаулық» апталығы (барлығы)	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер, медбике
2	«Сүйікті ертегілер апталығы»	Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі
3	Әдістемелік апта	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер

Жас мамандармен жұмыс

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жас мамандарды анкеталау	қыркүйек	Әдіскер
2	Балалардың даму диагностикасын өткізу бойынша кеңестер	қыркүйек	Әдіскер
3	Сабақтарға дайындық бойынша кеңестер	жыл бойына	Әдіскер
4	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары, ұйымдастырылған іс-әрекеттің перспективалық жоспары мен циклограммасын жоспарлау.		
5	Озық іс-тәжірибені зерттеу, аттестация сұрақтары, өз білімін жетілдіру	тоқсан сайын	Әдіскер
6	Ата-аналармен жұмыс жүргізу бойынша кеңестер	тоқсан сайын	Әдіскер
7	Ұйымдастыру-педагогикалық шараларды жүргізу бойынша әдістемелік көмек көрсету	жылдық жоспар бойынша	Әдіскер

Аттестация комиссиясының жоспары

№	Іс-шаралардың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	2022-2023 оқу жылына аттестация комиссиясының құрамын бекіту	Қазан	Меңгеруші
2	Аттестацияға өтініш берген педагогтардың тізімін құру	Қазан	Аттестация комиссиясының төрайымы
3	Тәрбиеші- педагогтарды аттестация ережелерімен таныстыру	Қараша айының басында	Аттестация комиссиясы
4	Аттестация комиссиясының жұмысы - Аттестаттаушы педагогтармен әңгімелесу - Санатқа өту үшін педагогтерге тест жүргізу. - Педагогтардың шығармашылық есептерін тыңдау - Тәрбиеші-педагогтардың жұмысы туралы диагностикалық карта жасау Нәтиже: -Аттестатталушының шығармашылық жинақ папкасы	Қазан-қараша	Аттестация комиссиясы
5	Аттестация комиссиясының жұмысы . - Сабаққа қатысу - Жеке іс-қағаздарымен танысу - Диагностикалық карталарын толтыру - Аттестациялық парақты толтыру - Аттестатталушыны аттестация материалдарымен таныстыру Комиссияның қорытынды жиналысы	Желтоқсан-наурыз	Аттестация комиссиясы

Әдістемелік кабинеттің жұмыс мазмұнын ұйымдастыру.

Мақсаты : Әр педагогтың, тәрбиелеу- білім беру процесіне тиісті мүдделері педагогикалық ұжымның және жеке қажеттіліктерін, ізденудің жаңа нысандарын және мазмұнын құру.

«Малика» мектепке дейінгі шағын орталығының 2022- 2023 оқу жылына арналған әдістемелік кеңес жоспары

Тақырыбы: Бөбекжай жағдайында мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу мен білім беруде педагогтардың кәсіби біліктіліктерін арттыру.

Мақсаты: Әр педагогтың педагогикалық қызметін қалыптастыру мен дамыту жүйесінде және бөбекжайдың жылдық мақсаттары мен міндеттерін шешуге тиімді жағдай жасау.

Міндеті:

1. Педагогтардың әдістемелік жұмыс жасау тұрғысынан өсуін қамтамасыз ету;

2. Дамыған инновациялық технологиялар есебінен оқу- тәрбие үрдісінің сапасын көтеру.

№	Қаралатын мәселелер	Уақыты	Жауаптылар
1.	Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау.	Қыркүйек 2022ж.	Әдіскер
	Әдістемелік кеңес жұмыс жоспарын талқылап, бекіту		Әдіскер
	Өзара сабаққа қатынасу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі.		Әдіскер
	Кәсіби біліктілігін арттыру мақсатында әдістемелік көмек көрсету іс-шараларын ұйымдастыру және өткізу		Әдіскер
	Кіші топ балаларының бейімделуі.		Топ тәрбиешісі
	Ағымдағы мәселелер.		Әдіскер
2.	«Тәлімгер мектебі» жұмысының барысы	Қараша 2022ж.	Әдіскер.
	Жас мамандармен жұмыс барысы		Әдіскер
	Мектеп жасына дейінгі балаларды экологиялық тәрбие беруде дамытушылық жұмыстарын жетілдіру .		Тәрбиешілер
	Ағымдағы мәселелер.		Әдіскер
3.	№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Қаңтар 2023ж.	Әдіскер
	Ағылшын тілі пәнінде ТРИЗ технологиясын пайдалану		Пән мұғалімі
	Орыс тілінде қолданылатын тіл дамыту жаттығулары		Пән мұғалімі
	Ересек, ортаңғы топтарда ағылшын тілдері бойынша және «Тілдерді үйренеміз!» үйірме жұмысының нәтижесі		Топ тәрбиешілері
	Педагог қызметкерлерді аттестаттауға дайындау жұмысының деңгейі		Әдіскер

	Ағымдағы мәселелер.		Әдіскер
4.	№3 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Наурыз 2023ж..	Әдіскер
	Педагогтер портфолиосын ресімдеу		Әдіскер
	Өз бетімен білім алу-педагогтардың кәсіби біліктілігін қалыптастырудың құралы		Топ тәрбиешісі
	Ағымдағы мәселелер.		Әдіскер
	№4 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы	Мамыр 2023ж.	Әдіскер
5.	Жылдық оқу жоспары міндеттерінің орындалуы туралы қорытынды талдау		Әдіскер
	Оқу жылының жұмысы қорытындысы нәтижесінде мадақтауға ұсынатын педагог кандидатурасын қарау		Әдіскер
	Келесі оқу жылындағы мақсат-міндеттер		Әдіскер

Педагогтардың өз білімдерін жетілдіру

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	жауаптылар
1	Балалардың тілін дамытудағы қолданатын әдіс-тәсілдер	Жыл бойына	Турлыбек Динара
2	Ертегі арқылы балаларды адамгершілікке тәрбиелеу	Жыл бойына	Ахмадияр Алтынай
3	Балалардың сөйлеу қабілетін дамыту жолдары	Жыл бойына	Бекниязова Ботакөз

III . Балалармен жұмыс

Ашық көрсетілімдер

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Құстар біздің досымыз	қазан	Ахмадияр Алтынай

2	Ойыншықтар	қаңтар	Турлыбек Динара
3	Ертегілер әлемі	сәуір	Бекниязова Ботакөз

Қуыршақ қойылымы

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Жыл басына таласқан хайуанаттар »	наурыз	Ахмадияр Алтынай
4.	« Бауырсақ» ертегісі	желтоқсан	Турлыбек Динара
5.	«Қызыл телпек» ертегісі	ақпан	Бекниязова Ботакөз

Үйірме жұмысы

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Шебер қолдар» үйірмесі	Жыл бойына	Барлық тәрбиешілер
2	«Ертегілер елінде» үйірмесі	Жыл бойына	Барлық тәрбиешілер
3	«Тілдерді үйренеміз» үйірмесі	Жыл бойына	Барлық тәрбиешілер

Музыкалық ойын-сауықтар, мерекелер, ертеңгіліктер

Қызмет түрі	Тақырыбы	Өткізілу күні	Жауаптылар
<i>Қыркүйек</i>			
Мереке	«Білім күні»		Ән-күй жетекшісі, топ тәрбиешілері.
			Тәрбиешілер

Ойын - сауық	«Менің сүйікті Шымкентім»		
Қазан			
Күзгі ойын-сауық	«Күздің әсем жырлары».		Ән-күй жетекшісі, педагогтар
Күз мерекесі	«Күз байлықтары».		Тәрбиешілер
Қараша			
Күзгі марафон	«Анаммен бірге, әкеммен бірге».		Ән-күй жетекшісі, педагогтар
Желтоқсан			
Ертеңгілік	Тұңғыш Президент күніне арналған ертеңгілік		Тәрбиешілер
Ертеңгілік	«Тәуелсіздік тұғырым»		Ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер
Дайындық	Жаңа жылдық тойлауға залды және атрибуттарды дайындау		Тәрбиешілер, тәрбиешінің көмекшісі
Жаңа жылдық ертеңгіліктер	Жаңа жыл жер шарын шарлайды		Барлық топ тәрбиешілері
Қаңтар			
Ойын-сауық	«Аққала балаларда қонақта».		Тәрбиешілер
Музыкалық мереке	«Шыршамен қоштасу».		Тәрбиешілер
Ақпан			
Ойын-сауық	«Қысқы көңілді ойындар» ойын сауық		Тәрбиешілер
Дайындық	8 Наурыз мерекесіне залды және атрибуттарды дайындау		Тәрбиешілер
Наурыз			
Мерекелік ертеңгіліктер	«Аналар – асыл қазынам».		Тәрбиешілер
Дәлізді көркемдеу	«Көктем келді» тақырыбы бойынша кіре берісті балалар жұмыстарымен көркемдеу.		Тәрбиешілер
Дайындық	Наурыз мерекесіне залды және атрибуттарды дайындау		Тәрбиешілер
Мерекелік ертеңгілік	«Қош келдің, әз Наурыз».		Барлық топ педагогтары
Сәуір			

Ойын-сауық	«Ертегілер еліне саяхат» ойын сауық		Тәрбиешілер
Ойын-сауық	«Толағай» спорттық эстафетасы		Тәрбиешілер
Ойын-сауық	«Құстар - біздің досымыз» ойын-сауық		Тәрбиешілер
Дайындық	1 Мамыр мерекесіне залды және атрибуттарды дайындау»		Тәрбиешілер
дайындық	«Қазақстан ұлттарының бірлігі».		Тәрбиешілер
Мамыр			
Ойын сауық	«Ағайынбыз бәріміз» бірлік күніне арналған ойын-сауық		Тәрбиешілер
Мерекелік іс- шара	«Жасай бер, жеңіс күні»		
Қуыршақ спектаклі	«Абай бол!»		Тәрбиешілер
Маусым			
Ертеңгілік	Балаларды қорғау күніне арналған ертеңгілік		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер
Ойын сауық	«Қонаққа жазды шақырамыз!»		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер
Ойын сауық	"Біздің нағыз досымыз- күн, ауа және су". Ойын- сауық		Тәрбиешілер
Ойын сауық	"Су патшасы күні". Шағын бассейнде су ойындары, ойын- сауық		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер, медбике
Ойын сауық	"Жаз қызығы" Ойын- сауық		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер
Ойын сауық	Тасты жолмен жалаңаяқ жүру. Шынықтыру шаралары.		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер, медбике
Ойын сауық	"Су арқылы денемізді сауықтырайық". Ойын-сауық		Ән- күй жетекшісі, тәрбиешілер, медбике

IV. Оқу-тәрбие жұмысын бақылау және оны басқару

Мақсаты: Балабақшада мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес педагогикалық процестің мектепке дейінгі тәрбие және оқыту жұмыс істеуін және дамуынақол жеткізу.

Аналитикалық қызметті бақылау						
Тұрақты бақылау түрлері						
№	Тақырыбы	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Жауаптылар	Көрсету түрі	Мерзімділігі
1.	Тәрбиеленушілердің тамақтануын ұйымдастыру, дұрыс тамақтану ережелері; –Азық-түліктерді, өнімдерді сақтау мерзімдерін тағамдардың заттай нормаларды орындауға дайындау.	Барлық топтар	Әкімшілік	Меңгеруші Медбике Аспаз	Меңгеруші жанындағы кеңестің есебі /ай сайын/	Күнделікті
2.	Ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтау, еңбекті қорғау ережелері мен талаптары	Барлық топтар Мамандар	Әкімшілік	Меңгеруші	Өндірістік кеңес №2 – есебі	Күнделікті
3.	Аурулардың санын талдау	Барлық топтар	Қорытынды	Меңгеруші Медбике	Меңгеруші жанындағы кеңестің есебі	Ай сайын
4.	Кеңестің мәжіліс шешімдерінің орындалуы	Әдіскер	Шолу	Меңгеруші Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңестің есебі	Ай сайын
5.	Тәрбие және оқытудың перспективалық жоспары мен циклограммаларын тексеру	Барлық топтар	Ағымдағы	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңестің есебі /ай сайын/	2 аптада 1-рет Айына 1-рет
Тәрбиелеу-білім беру процесін жүзеге асырылуын бақылау						
№	Бақылау мақсаты, мазмұнын	Бақылау	Бақылау түрі	Жауаптылар	Көрсету түрі	Қорытынды ақпарат түрі

	бақылау	объектісі				
	Тамыз-Қыркүйек					
1	Жаңа оқу жылындағы бөбекжай қызметінің негізгі бағыттары. Оқу жылының басталуына орай топтардың дайындығы.	Барлық топтар	Әкімшілік	Меңгеруші	Педкеңес №1	Бақылауда ұстау
2.	Топтық құжаттаманы ресімдеу	Барлық топтар	Ағымды	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
	Қазан					
1.	Тәрбие және оқытудың перспективалық жоспары мен циклограммаларының орындалуы	Барлық топтар	Ескертпе	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Бақылау карталары
2	Балаларды дамыту мониторингісі (диагностика)	Барлық топтар	Салыстырмалы	Меңгеруші Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Қорытындыдиагностикалық карта
	Қараша					
1.	"Бөбекжайдағы балалардың тіл дамытудағы сөздік қорын байыта отырып өзара сөйлесуде көркем әдеби тілін дамыту іс-әрекеті "	Барлық топтар	Тақырыптық	Меңгеруші Әдіскер медбике	Педкеңес№2	Анықтама
2.	Тамақ ішу кезіндегі мәдени-гигиеналық ережелерді сақтауға тәрбиелеу. Ұйымдастырылған іс-әрекет материалының мазмұнын жобалау-зерттеу қызметінің сапасы	Барлық топтар	Қорытынды	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
	Желтоқсан					
1.	«Танымдық -тілдік дамыту бағыты бойынша жұмысты ұйымдастыру»	Барлық топтар	Жедел	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Есеп беру
	Қаңтар					
1.	«Бөбекжайда балалардың дене	Барлық топтар	Тақырыптық	Әдіскер	Педкеңес №3	Анықтама

	бітімінің жан-жақты дамуына жағдайлар туғызу»					
2.	Педагогикалық тәжірибені талдау және қорыту. Сюжеттік- рөлдік ойындарды ұйымдастыру және өткізу	Аттестациялан атын мамандар	Дербес	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама-есеп
Ақпан						
1.	Бағдарламаны игеру арқылы салыстырмалы талдау	Барлық топтар	Салыстырмалы	Әдіскер Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
2.	Жобаларды іске асыру әдісі	Барлық топтар	Өзін-өзі тексеру	Мамандар	Меңгерушіжаны ндағы кеңес	Бақылау картасы
Наурыз						
1.	Мектепке дейінгі балалардың қызметін ұйымдастыру арқылы танымдық-түзетушілік жобалық қызметін дамыту	Барлық топтар	тақырыптық	Әдіскер	Педкеңес №4	Педкеңес хаттамасы
Сәуір						
1.	Бейнелеу өнері бойынша қызметтік талдау	Барлық топтар	Салыстырмалы	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
Мамыр						
1.	Білім беру қызметін жүргізу бірлескен қорытынды көрсету	Барлық топтар	Қорытынды	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	Анықтама
2.	Жылдық жоспардың орындалысы бойынша мониторинг нәтижелерінің қорытындылары	Барлық топтар мамандар	Қорытынды	Әдіскер	Педкеңес№5	Диагностика
3.	Оқу жылының қорытындысы және жоспардың орындалуын талдау	Барлық топтар мамандар	Қорытынды	Меңгеруші Әдіскер	Педкеңес№5	Баяндама
4.	Балаларды мектепте оқуға психологиялық дайындық	Ересектер тобы	Қорытынды	Психолог	Өндірістік кеңес №3	Анықтама-есеп

V. Педагогикалық қызметті отбасымен бірлесе ұйымдастыру

Ата-аналармен жұмыс

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Бөбекжай мен отбасының бала тәрбиесіндегі бірыңғай талабы» тақырыбындағы жалпы ата-аналар жиналысы.	қыркүйек	Меңгеруші
2	Топтық ата-аналар жиналысы: - «Жаңа оқу жылының міндеттері».	қыркүйек	Тәрбиешілер
3	Ашық есік күндері: – Фото стенд: «Бөбекжайда біз не істейміз?» – «Балалардың тамақтауын ұйымдастыру».	қаңтар	Әдіскер тәрбиешілер медбике
5	Жалпы ата-аналар жиналысы: - «Оқу жылының қорытындысы»; - жылдық жұмыс қорытындысы; - отбасы тәрбиесінен тәжірибе; - жазғы мезгілге міндеттер.	мамыр	Меңгеруші

Ата-аналар жиналыстары /Жалпы,топтық /

Мақсаты: ата-аналар мен педагогтар бөбекжай жұмысы өзара байланысты құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған. Бөбекжай өміріне ата-аналардың қатысуын жандандыру.

№	Тақырыбы	Мерзімі	Көрсету түрі	Жауаптылар
1.	Жалпы ата-аналар жиналыстары: «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының талаптары» «Бір жылғы жұмыс қорытындылары туралы. Жазғы –сауықтыру туралы. Жаңа оқу жылы міндеттері туралы»	Қазан	Тренинг- Жиналыс Жиналыс	Меңгеруші Әдіскер

2.	Топтардағы ата-аналар жиналысы. "Мектеп жасына дейінгі балаларда дербестілікті тәрбиелеу " – ерте жас және кіші топтар. "Салауатты өмір салтын кедергісіз дамыту" - ортаңғы топ. "Бөбекжай күн режимінде салауатты өмір салтын қалыптастыру " – ересектер және мектепалды топтары	Қараша	Тренинг- Жиналыс Жиналыс Жиналыс	Тәрбиешілер
3.	Топтардағы ата-аналар жиналысы: "Мектепке дейінгі балалардың сөйлеу қабілетінің дамуы " – ерте жас және кіші топтар «Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін рөлдік ойын арқылы дамыту» – ортаңғы топ. "Мектеп жасына дейінгі балалардың үй жағдайында қатынас дағдыларын қалыптастыру" – ересектер және мектепалды дярлық топтары	Қаңтар	Жиналыс Ақпарат папкалары	Тәрбиешілер
4.	Топтардағы ата-аналар жиналысы: «Ойыншық - баланы тәрбиелеудегі сенімді көмекші құрал» – ерте жас және кіші топтар. «Балалар ұялцақтағындағы оңы мен солы» – ортаңғы топ. «Мектеп жасына дейінгі тәрбиенушілер оқушы болуға әзірленіп жатыр» -ересектер және мектепалды даярлық топтары.	Мамыр	Сұрақ-жауап кеші Жиналыс Дөңгелек үстел	Тәрбиешілер

Ата-аналарға арналған кеңестер

№	Тақырыбы	Мерзімдері	Өткізу түрі	Жауаптылар
1.	Ерте жас және кіші топ: «Бейімделу кезеңі -бүлдіршіндердің күлімсіреуі ".	Қараша	Сұрақтар - жауаптар кеші.	Тәрбиешілер
2.	Ортаңғы топ: «Бала дені сау болу үшін»			
3.	Ересектер және мектепалды топтары: "Денсаулығымызды ойлаймыз".			

1.	Ерте жас және кіші топ: «Өз балаңыз туралы не білесіз»	Қаңтар	Жиналыс-тренинг	Тәрбиешілер
2.	Ортаңғы топ: 'Топта екі тілді білетін балалармен қалай сөйлесу қажет''			
3.	Ересектер және мектепалды топтары: "Мектеп жасына дейінгі балалардың мектепке барар алдындағы сөйлеуінің дамуы- басты шарт"			
1.	Кіші және ортаңғы топтары: «Кіші, орта жастағы балалармен қарым-қатынас жасау ерекшеліктері "	Наурыз	Дөңгелек үстел /Ақпаратты папкалар/	Тәрбиешілер
2.	Ересектер және мектепалды топтары: "Балалардың танымдық қызығушылығын тәрбиелеу ".			
1.	Кіші және ортаңғы топтары: "Керек, болады, болмайды, "	Мамыр	Жиналыс /Ақпаратты папкалар /	Тәрбиешілер
2.	Ересектер және мектепалды топтары: "Баланың жекеқауіпсіздігі" .			

VI. Балалардың өмірі мен денсаулығын нығайту, қорғау жөніндегі жұмыс **Өмір қауіпсіздігінің негіздері**

№	Іс-шаралар	Уақыты	Топтар	Қатысушылар	Жауаптылар
1	Балалармен жұмыс -балалар жаңа бейімделу өмірінің режимін ұйымдастыру кезеңі. - баланың жасын және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, жүктемені анықтау. - музыкалық-ритмикалық, хореография сабақтар. - спорттық ермектер, мерекелер, ойындар. - денсаулық сақтау технологиялары. -Релаксация тәсілдерін қолдану: тыныштық - тымауды алдын алу (оксолин майы ,пияз бен сарымсақ қолдану). -баланың көңіл күйін есепке ала отырып шынығу, (ауада серуендеу, шынықтыру әдістері). - витотерапия (3-ші тағамды дәрумендеу). - балалармен жұмыс . -балаларды гигиеналық мәдениет дағдыларын	Әр дайым Жыл бойы Аптасына 2 рет Жоспар бойынша мезгілінде Жыл бойы Әр дайым	Барлығы	Балалар	Менгеруші медбике Ән жетекшісі. Тәрбиешілер Тәрбиешілер, медбике Тәрбиешілер, медбике Тәрбиешілер Тәрбиешілер әдіскер

	игеру жөніндегі жұмыс. - барлық жастағы балалардың денсаулығының мониторингі.	Әр дайым Әр тоқсан сайын			
2	Қызметкерлермен жұмыстар - Балалар өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі қызметкерлерді нұсқалау: жұқпалы аурулардың профилактикасы мен балалардың жарақаттануды, алдын алу. -еңбек қорғау және жұмыс орнындағы қауіпсіздік техникасының талаптарын орындау. -СӨС инновация көріністер мен дағдыларын қалыптастыру жөніндегі бағдарламаларды зерделеу. - денсаулық сақтау және табиғи ортаны жабдықтау. - санитарлық билотеньді ресімдеу. -балалардың денсаулығына дене ескерілген жүктемені жоспарлау. - "Мектепке дейінгі балалардың денсаулығын сақтау мен нығайтудың негізгі факторлар" консультациясы. -балалардың денсаулығына, психолого-педагогикалық гиперактивті жүйке-психикалық сүйемелдеу. Ата-аналармен жұмыс - Консультациялық пункт: " Үйде және бөбекжайда балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау ". "Жаңа тәсілдерге балаларды бейімдеу". - «Жұқпалы аурулардың алдын алу». -«Балалардың жазғы демалысын қауіпсіздендіру». -Ата-аналар үшін топтар " Денсаулық бұрышын " ресімдеу.	Тоқсанда 1 рет Әр дайым Жыл бойы Жыл бойы Мезгілдік Тоқсан сайын Жыл бойы Жыл бойы		Бүкіл коллектив Бүкіл коллектив Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер Ата- аналар	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер Меңгеруші медбике Меңгеруші Тәрбиешілер Әдіскер Тәрбиешілер Тәрбиешілер

	- Ата-аналарды спорттық іс-шараларға тарту.				
3	Медико-педагогикалық бақылау -Күн режимін сақтау. -Тамақтандыруды ұйымдастыру. - Гигиеналық дағдыларын қалыптастыру. -Сауықтыру. -Балалардың қимыл белсенділігі. -ЖҚЕ , ТЖ, қауіпсіздігін зерделеу. -Ата-аналармен жұмыс.	Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы		Тәрбиешілер Аспаздар Медбике Әдіскер	Меңгеруші, медбике Тәрбиешілер, медбике Әдіскер Тәрбиешілер

Дене шынықтыру – сауықтыру іс-шаралар кестесі

Мақсаты: Балалардың микроқозғалу кеңістігін құру және танымдық қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін арнайы арналған денсаулығын сақтау.

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Барлық топта жас ерекшеліктеріне сай күн тәртібінің орындалуы.	жыл бойына	тәрбиешілер
2	Әр баланың жеке бас ерекшеліктеріескеріле отырып, дене тәрбиесі мен сауықтыру – шынықтыру шараларының сапалы орындалуын қамтамасыз ету.	жыл бойына	тәрбиешілер
3	Дене тәрбиесі мен сауықтыру –шынықтыру шараларының жүргізілуіне сапалы дәрігерлік-педагогикалақ бақылауды жүргізуді қамтамасыз ету.	жыл бойына	әдіскер медбике
4	Тәрбиешілердің фильтрді өткізугежауапкершілігін арттыру, ауырып қалған балаларды дер кезінде анықтап отыру.	жыл бойына	медбике тәрбиешілер
5	Спорттық мерекелердің, денсаулықкүндерінің, ойын-сауықтардың жүргізілуі.	жоспарға сай	әдіскер
6	Денсаулық парағының, ауруды көрсетуэкранын дайындау.	тоқсан сайын	медбике

Жол-көлік жарақаттарын алдын алу.

№	Жұмыс бағытты	Мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
1	Педагогтардың біліктілігін көтеру	1. Жол – көлік жарақаттарын алдын алуға инновациялар енгізу және ұжымды журналдардың , буклеттердің жадымалардың оқу әдістемелік әдебиеттерінің ЖЖЕ болдырмау туралы соңғы басылымдарымен танысу 2 Кеңестер 3 Стендерді безендіру, жол белгілерін алу 4. Жол жүру ережелерінің атрибуттарын дайындау	Қыркүйек , Сәуір Жыл бойы	Менгеруші Әдіскер
2	Мектепке дейінгі балалардың білімдерін арттыру	1. Бағдаршам жұмысын қиылыстарды, аялдамаларды бақылауға мақсатты серуен. - көліктердің қозғалысын , жүргізушінің жұмысын бақылау - МАИ қызметкерлерінің жұмысын бақылау 2. Әңгіме : "Біздің қаламыздың көшелері" 3.Топтарында «Жол саяхаты» театрланған көрініс; кіші топтарда ойындар , ортаңғы топта «Біз балабақшаға барамыз» 4. Топтарында: "Назар аударыңыз бағдаршам"атты ашық ұйымдастырылған оқу іс –әрекетінің өткізу. 5. Топтарында «Жол жүру ережелерін үйренеміз» атты жұмбақ кеші, және кіші , ортаңғы, ересектер топтарында «Біз» жолаушыларымыз атты қимылды ойындар. 6. «Біз көшеден өтеміз» «Бағдаршамның жасыл жарығы» , «Балалар алаңы « суреттерінің тақырыптарына творчестволық әңгіме құру, сурет салу , бағдаршамды құрастыру С.Михалковтің «Скверная история» Өлеңін жаттату , алынған әсері бойынша сурет салу. 7. «Көшеде жүру ережелері» «Белгіні тап ойындарында атрибуттар дайындау. 8. «Мен үлгілі жаяу жүргінші», «Мен тұратын көше», «Менің қалам» тақырыптарына балалардың жұмыстарына көрме ұйымдастыру. 9. Жол жүру ережелерін сақтай отырып велосипед , самокатпен жарыс ұйымдастыру. 10.Жол жүру ережелері бойынша балалардың білімін диагностикалау	Қыркүйек , Қазан Қараша Желтоқсан Қаңтар Ақпан Наурыз Жыл бойы Жыл бойы Жыл бойы Сәуір Мамыр	Тәрбиешілер

3	Ата-аналар мен жұмыс	1. «Жол жүру ережелерін білу не үшін қажет» тақырыптарына үнемі сұхбат жүргізу. 2. Кеңес: "Көшедегі тәртіп –жүргіншілердің қауіпсіздік негізі" 3. Көрнекілік насихаттау, плакаттар 4. Балаларды жол жүру ережелерімен таныстыру бойынша ашық көрсетілімдерге ата-аналарды шақыру 5. Балалардың спорт жарыстарына ата- аналарды қатынастыру	Қыркүйек- Мамыр Жыл бойы Қазан-Сәуір Жыл бойы	Тәрбиешілер
---	----------------------	--	---	-------------

Санитарлық-ағарту жұмыстары

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Ата-аналарға ақыл-кеңестер: - балабақшадағы және үйдегі күн тәртібі - респираторлық ауруларды үй жағдайында емдеу - балаларды тұмаудан сақтаңыздар - ауыз қуысы гигиенасы - баланың киім киісі - іш-асқазан аурулары профилактикасы - егу не үшін қажет?	қыркүйек қазан қараша желтоқсан қаңтар наурыз сәуір	тәрбиешілер медбике медбике медбике медбике медбике медбике
2	Тәрбиешілерге ақыл-кеңестер: - «Ауырма» мектебі - карантин шараларының орындалуы ережесі - балабақшаның таза ауа тәртібінің сақталуы	қазан қараша қаңтар	медбике медбике медбике
3	Кіші қызмет көрсетуші персоналмен: - карантин кезіндегі дезинфиция тәртібі - бөбекжайдың бөлмелеріне және құралдарына қойылатын тазалық талаптары	қазан үнемі	медбике медбике

	- қызметкерлердің жеке бас тазалығы	жыл бойына	медбике
	- ас үйіне қойылатын тазалық талаптары	жыл бойына	меңгеруші
4	Сан бюллетендер: іш-асқазан аурулары профилактикасы, тұмау, дәрумендер, сары ауру профилактикасы	тоқсан сайын	медбике

VII. Әкімшілік - шаруашылық жұмыс

Мақсаты:Балалар үшін жағдайын жақсарту, дамытушы ортаны жақсарту, балаларды оқыту және тәрбиелеу

№	Тақырып аты	Мерзімі	Жауаптылар
1	Жоспарлы - қаржылық қызметіне басшылық Бөбекжайға коммуналдық қызметтерді көрсетуге арналған келісім-шарт жасау:	1-ші қаңтарға дейін	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
2	Бөбекжайға материалдық көмек көрсету үшін демеушілерді тарту	Жыл бойы	Меңгеруші
3	Балаларды топтарда жасақтау.	Тамыз	Меңгеруші Әдіскер
4	Материалдық - техникалық базаны жақсарту. Бөбекжайдың барлық топтарында шағын жөндеулер жасау.	Қыркүйекке дейін	Шаруашылық меңгерушісі
5	Бөбекжайдың электр жабдықтарынкіржуатын бөлмеде, ас бөлімде зертханалық тексеруді жүзеге асыру	Тамыз	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
6	Канцтауарлар мен әдістемелік құралдарды сатып алу	Қыркүйекке дейін	Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер
7	Дидактикалық және дамытушы ойындар сатып алу	Қыркүйекке дейін	Шаруашылық меңгерушісі Әдіскер
8	Топтық учаскелердежабдықтыбояу, шағын жөндеулерді жүзеге асыру	Наурыз-Сәуір	Шаруашылық меңгерушісі Тәрбиешілер
9	Бөбекжайда жылытқыш жүйесін сантехниканы жүзеге асыруға ағымды жөндеулер орындау	Шілде	Шаруашылық меңгерушісі
10	Топтардың ыдыстарын ауыстыру (тәрелке, сапты-аяқтар)	Жыл бойы	Шаруашылық меңгерушісі.
11	Топтық учаскілерді және бөбекжай территориясын безендіру	Жыл бойы	Шаруашылық меңгерушісі

			Тәрбиешілер
12	Тамақтандыруды ұйымдастыру. Балаларға арналған тағамдардың ішінде тек сертифицикалғанын қолдану	Әр дайым	Медбике
13	Журнал жүргізуге бақылауды жүзеге асыруға: бракеражды, дайын тағамдарды дайындап шығу және олардың сапасы.	Айына екі рет	Мед бике Шаруашылық меңгерушісі
14	Мәзірдегі - химиялық құрамын мен дәрумендердің болуын ескере отырып жазу, тексеруді жүзеге асыру.	10 күнде бір рет	Меңгеруші Медбике
15	Мәзірге көкөністер мен жемістерді енгізу, ас мәзірінде тағамдарды ауыстыру ұлттық тағамдардың енгізу.	Әр дайым	Медбике
16	Балаларға тамақтану мәдениетін дағдыландыру. Тамақ дайындау үшін пайдаланылатын қоректік құралдарыөнімдерімен , құндылығымен таныстыру.	Әр дайым	Меңгеруші Медбике
17	Күн тәртібін орындалуын бақылау.	Әр дайым	Меңгеруші, медбике
18	Санитарлық тәртібін орындалуын бақылау	Әр дайым	Меңгеруші, медбике
19	Мед. байқауды өтудегі бақылауды орындау.	Әр дайым	Меңгеруші, медбике